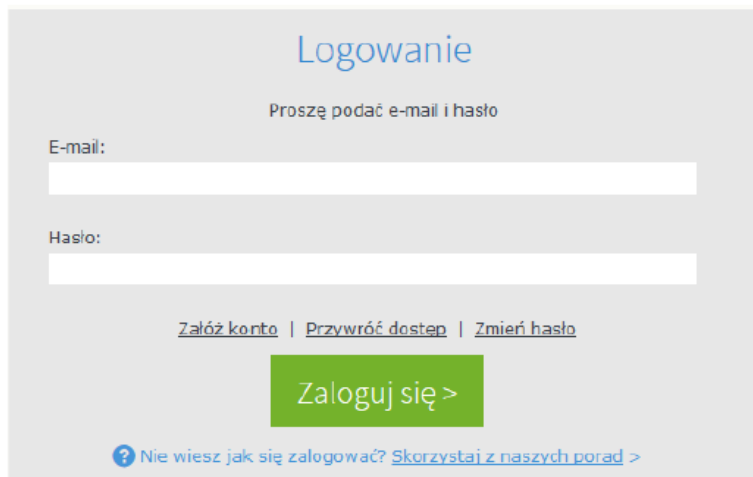


Jak po raz pierwszy zalogować się do dziennika elektronicznego?

- Adres dziennika elektronicznego <https://uonetplus.vulcan.net.pl/wroclaw>. Wpisz go w przeglądarce. Kliknij zielony kafel "Zaloguj się"
- Kliknij link „Założ konto”, a następnie wpisz adres e-mail, który podałeś wychowawcy.



Logowanie

Proszę podać e-mail i hasło

E-mail:

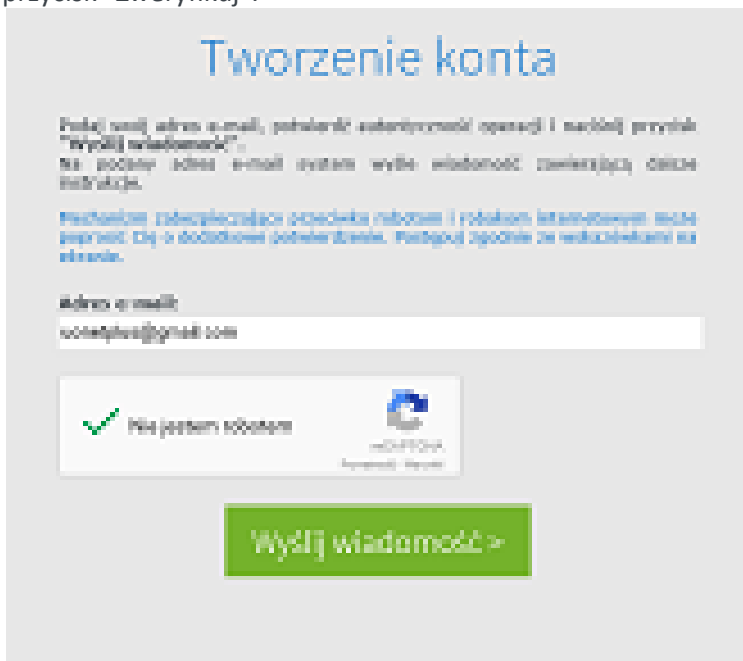
Hasło:

[Założ konto](#) | [Przywróć dostęp](#) | [Zmień hasło](#)

[Zaloguj się >](#)

[? Nie wiesz jak się zalogować? Skorzystaj z naszych porad >](#)

- Zaznacz opcję "Nie jestem robotem", a następnie kliknij przycisk "Wyślij wiadomość". Jeśli po kliknięciu opcji "Nie jestem robotem" rozwinię się okienko weryfikacji, wykonaj polecane czynności (np. przepisz kod z obrazka) i kliknij przycisk "Zweryfikuj".




Tworzenie konta

Podaj swój adres e-mail, poleć adres elektronicznej poczty i naciśnij przycisk "Wyślij wiadomość".
Na podany adres e-mail system wyśle wiadomość zawierającą dalsze instrukcje.

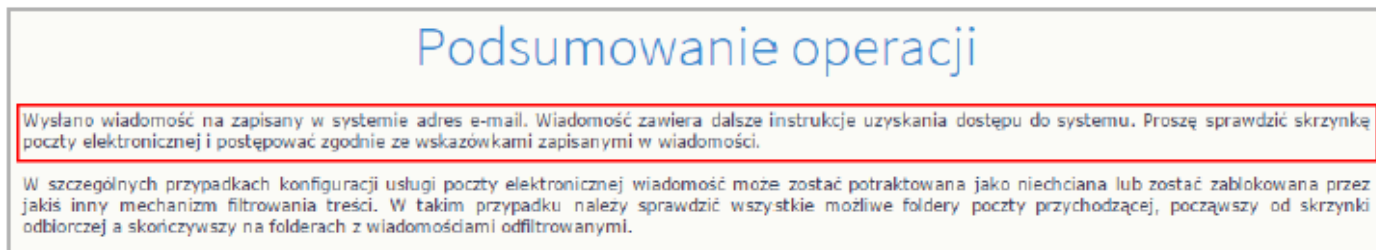
Mechanizm zabezpieczający przednią robotami i robotami, które wysyłać może być niebezpieczne. Daj o dodatkowe potwierdzenie. Postępuj zgodnie ze wskazówkami na ekranie.

adres e-mail

Nie jestem robotem 

[Wyślij wiadomość >](#)

- Zapoznaj się z treścią komunikatu wyświetlonego na stronie "Podsumowanie operacji".

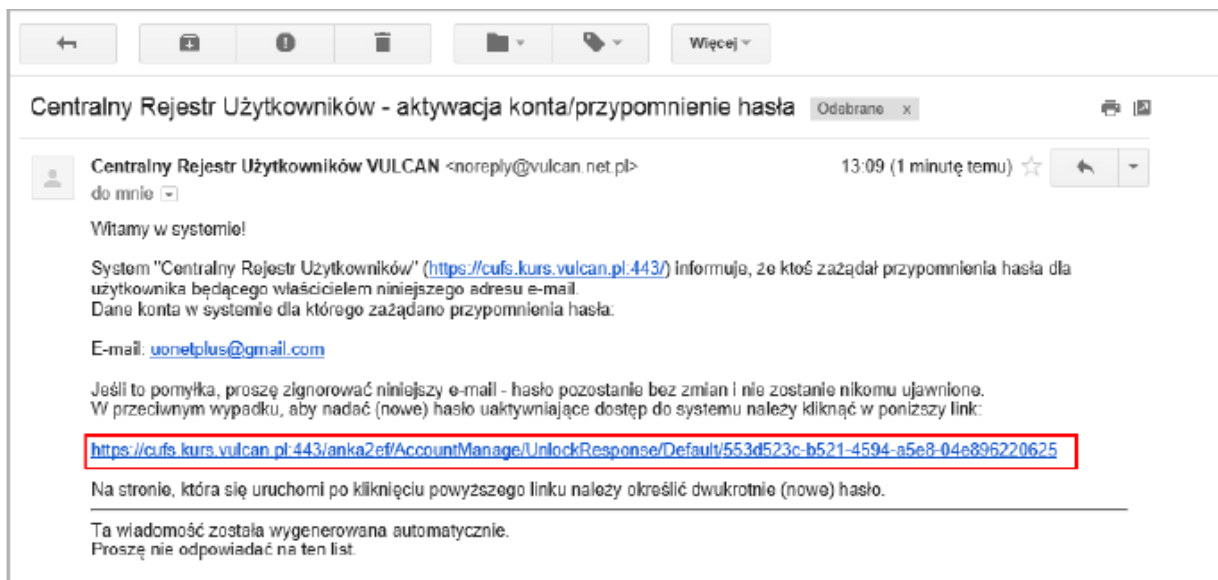


Podsumowanie operacji

Wysłano wiadomość na zapisany w systemie adres e-mail. Wiadomość zawiera dalsze instrukcje uzyskania dostępu do systemu. Proszę sprawdzić skrzynkę poczty elektronicznej i postępować zgodnie ze wskazówkami zapisanymi w wiadomości.

W szczególnych przypadkach konfiguracji usługi poczty elektronicznej wiadomość może zostać potraktowana jako niechciana lub zostać zablokowana przez jakiś inny mechanizm filtrowania treści. W takim przypadku należy sprawdzić wszystkie możliwe foldery poczty przychodzącej, począwszy od skrzynki odbiorczej a skończywszy na folderach z wiadomościami odfiltrowanymi.

- Sprawdź skrzynkę swojej poczty elektronicznej. Przeczytaj wiadomość i kliknij link podany w treści, aby nadać hasło.



- W oknie "Aktywacja konta" w polach "Nowe hasło" oraz "Powtórz nowe hasło" wprowadź swoje hasło, stosując się do podpowiadanych wymagań. Zaznacz opcję "Nie jestem robotem" i kliknij przycisk "Ustaw nowe hasło".

Aktywacja konta

Aby aktywować konto uonetplus@gmail.com, podaj nowe hasło i potwierdź autentyczność operacji.
Następnie naciśnij przycisk "Ustaw nowe hasło".

Mechanizm zabezpieczający przeciwko robotom i robakom internetowym może poprosić Cię o dodatkowe potwierdzenie. Postępuj zgodnie ze wskazówkami na ekranie.

Nowe hasło:
••••••••

Powtórz nowe hasło:
••••••••

Nie jestem robotem

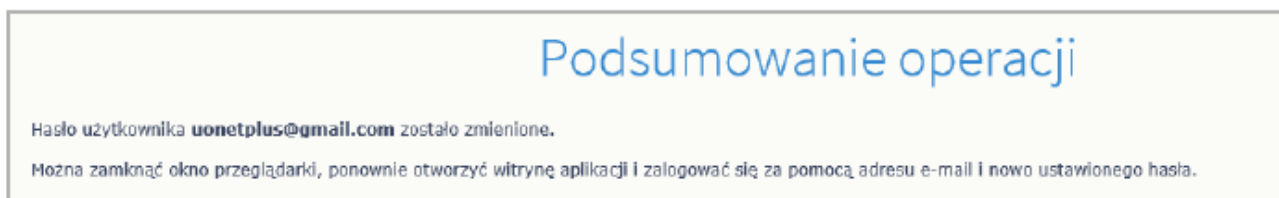
Hasło musi spełniać następujące wymagania:

- długość hasła: co najmniej 8,
- liczba wielkich liter: co najmniej 1,
- liczba cyfr: co najmniej 1,
- liczba znaków niealfanumerycznych (nie liter i nie cyfr): co najmniej 0
- ważność hasła (liczba dni po których hasło wygasa): 999,
- unikalność hasła (liczba dni w których hasło nie może się powtórzyć): 180

reCAPTCHA
Przywróć - Warunki

Ustaw nowe hasło >

- Wyświetli się strona "Podsumowanie operacji" z komunikatem o zmianie hasła.



- Od tego momentu możesz logować się do systemu, korzystając z adresu e-mail i ustalonego przez siebie hasła.

Można obejrzeć film <https://www.youtube.com/watch?v=1l8XhJapnKg>

Jak odzyskać zapomniane hasło?

<https://www.youtube.com/watch?v=ekbAbLu760Y>